Rejestr zamówień publicznych DPS nr 2/2021 Kraków, dnia 13.04.2021
Nr sprawy: DA.271.002.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA(SWZ) NA USŁUGĘ SPOŁECZNĄ
dla zamówienia o wartości mniejszej od progów unijnych określonych w art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp) (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z póź. zm.).

Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6, zwany dalej Zamawiającym zaprasza do wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: ***świadczenie usługi pielęgniarskiej dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6***

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.

Zamawiający: Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6
Adres Zamawiającego: 31-222 Kraków, ul. Kluzeka 6.
strona internetowa: www.dpskluzeka.pl
adres e-mail; zamowienia@dpskluzeka.pl
Adres skrytki ePUAP: /dpskluzeka/SkrytkaESP
PEPPOL 9451432864
tel.12 415-25-92; fax 12 4447062;

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

www.dpskluzeka.pl

2.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: https://miniportal.uzp.gov.pl/, ePUAPu dostępnego pod adresem: https://epuap.gov.pl/ oraz poczty elektronicznej: zamowienia@dpskluzeka.pl

2.2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, **musi posiadać konto na ePUAP**. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „***Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***" oraz „***Formularz do komunikacji***".

2.3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w *Regulaminie korzystania z systemu miniPortal* oraz *Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej* (ePUAP).

2.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „***Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***" i „***Formularz do komunikacji***", wynosi 150 MB.

2.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

2.6. Zamawiający przekazuje link do postępowania https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/ae5ec588-9baf-4807-b6a2-fe6d649ada1f oraz ID postępowania ae5ec588-9baf-4807-b6a2-fe6d649ada1f Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców" lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie jest prowadzone w **trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert** zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. INFORMACJA , CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIE NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji .

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA I JEGO ZAKRES.

CPV –85.14.12.00-1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pielęgniarskich dla 90 mieszkańców domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 .Placówka przeznaczona jest dla 50 osób somatycznie chorych oraz 40 osób w podeszłym wieku.
2. Pielęgniarka będzie realizować świadczenia zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w tym z Ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. 2019, poz. 576 ze zmianami) oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie rodzaju i zakresu świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych udzielanych przez pielęgniarkę albo położną samodzielnie bez zlecenia lekarskiego (Dz. U. 2017, poz. 497 ze zmianami).
3. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy mogą być świadczone przez pielęgniarki posiadające prawo do wykonania zawodu stwierdzone przez właściwą okręgową radę pielęgniarek i położnych oraz wpis do rejestru pielęgniarek prowadzonego przez okręgową radę pielęgniarek i położnych zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1251)
4. Usługa będzie świadczona we wszystkie dni tygodnia (w tym niedziele i święta).
5. Do zadań pielęgniarki należeć będzie świadczenie usług pielęgniarskich mieszkańcom DPS, w zależności od ich indywidualnych potrzeb, w szczególności:

a) podawanie leków różnymi drogami bez przerwania ciągłości skóry,
b) podawanie leków drogą iniekcji (np.: insulina, antykolagulanty),
c) wykonywanie pomiarów podstawowych parametrów życiowych,
d) pomiary glikemii,
e) realizowanie innych zleceń lekarskich (np.: opatrunki),
f) udzielanie pierwszej pomocy w stanach zagrożenia życia i w nagłych zachorowaniach,
g) prowadzenie dokumentacji potwierdzającej wykonanie czynności,
h) bieżące dokonywanie ogólnej oceny stanu zdrowia mieszkańców,
i) udzielanie innych świadczeń pozostających w zakresie kompetencji pielęgniarki.

6. W ramach realizacji usług, wykonawca/pielęgniarka współpracuje z:

a) personelem DPS,
b) innymi świadczeniodawcami (np.: lekarzem POZ, pielęgniarką opieki długoterminowej domowej), zgodnie z potrzebami mieszkańca / jeżeli mieszkaniec ze względu na swój stan zdrowia wymaga takiej opieki.

7. **Realizacja usługi odbywać się będzie w godzinach 7:30-13:30 oraz 18:00-22:00 tj. łączne 10 godzin/ dobę. W uzasadnionych przypadkach konieczności udzielenia pomocy przedlekarskiej, ilość wskazanych godzin może ulec zmianie.**
8. Wykonawca nie ponosi kosztów za korzystanie z udostępnionych przez placówkę pomieszczeń, wszelkich urządzeń medycznych i niemedycznych (aparatury, sprzętu, wyposażenia pomieszczeń), będących w posiadaniu Udzielającego Zamówienie, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy oraz leków, materiałów opatrunkowych i drobnego sprzętu medycznego.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pielęgniarek na czas obowiązywania umowy w następujące przyrządy:

a) zestaw przeciwwstrząsowy, zawierający produkty lecznicze określone w przepisach wydanych na

podstawie art. 68 ust. 7 ustawy z dnia 6 września 2001r.- Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 944 i 1493),

b) aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi z kompletem mankietów
c) stetoskop
d) przenośną apteczkę pierwszej pomocy z wyposażeniem.

10. W przypadku zużycia wyposażenia, o którym mowa w pkt.9 koszty uzupełnienia ponosi Wykonawca.
11. W przypadku nieobecności pielęgniarki Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz wskazać osobę, która będzie pełniła zastępstwo. Osoba pełniąca obowiązki podczas zastępstwa musi posiadać wymagane uprawnienia (kwalifikacje zawodowe), określone w pkt2 oraz pkt 3 niniejszego paragrafu.
12. Koszty zbierania , wywozu i utylizacji odpadów medycznych powstałych w wyniku świadczenia usługi ponosi Wykonawca.

6. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia – w dniu następnym po podpisaniu umowy
2. Zakończenie realizacji zamówienia - 31.12.2021

7. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWYW SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCITEJ UMOWY

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.

8. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁNSIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORAGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDECJI ELEKTRONICZNEJ nie (dotyczy składania ofert)

8.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt XIII), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „***Formularz do komunikacji***” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal . We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy **posługują się numerem referencyjnym sprawy**, tj. **DPS .271.002.2021.**

8.2 pomiędzy zamawiającym a wykonawcami, komunikacja o której mowa w punkcie 8.1. może również odbywać się za pomocą poczty elektronicznej: zamowienia@dpskluzeka.pl

8.3 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

9. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMIW INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJIOKREŚLONYCH W ART.65 UST.1, ART. 66 I ART. 69

Nie dotyczy

10. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby po stronie zamawiającego:
Dorota Szkolak - Dział Opiekuńczo Terapeutyczny , tel. +48 12 415 25 92 wew. 14 w godz. 7^{30}-15^{00} – **w zakresie przedmiotu zamówienia**;
Mirosława Twaróg , Martyna Celian – Dział Adm. – Gosp. tel. +48 12 415 25 92
e-mail: zamowienia@dpskluzeka.pl w godz. 7^{30}-15^{00} – **w zakresie procedury przetargowej**.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawcy będą związani ofertami do dnia **21.05.2021 r. (dzień, miesiąc, rok)**.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

Oferta ma być sporządzona zgodnie z warunkami określonymi w SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dokumenty, które wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą:

1) **Wypełniony FORMULARZ OFERTOWY**, stanowiący załącznik nr 1 do SWZ. Do oferty należy dołączyć aktualne dokumenty potwierdzające status prawny wykonawcy, np. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Oferta nie musi zawierać tych dokumentów w przypadku wskazania przez wykonawcę, że są one dostępne w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

   Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z ww. dokumentów.

   FORMULARZ OFERTOWY musi ponadto zawierać oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
2) Wypełniony załącznik nr 2 do SWZ, stanowiący **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** dotyczące odpowiednio:
   a) wykonawcy;
   b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze wspólników spółki cywilnej;
   c) podmiotów „trzecich", czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 20.1. i 20.2. SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 15.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 ustawy Pzp punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 (punkt 15.2. SWZ). -
3) **Zobowiązania podmiotów udostępniających zasoby na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punktach 20.1. lub 20.2. SWZ.** Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo **inne podmiotowe środki dowodowe** potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

   Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy Pzp zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, którego wzór załącznik nr 4 do SWZ, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
   a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
   b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
   c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4) **Pełnomocnictwo** (jeżeli dotyczy).

   Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie, ustanowione do reprezentowania wykonawcy/ów ubiegającego/ych się o udzielenie zamówienia publicznego.

   W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) wspólnicy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo, podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego ze wspólników.

13. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

13.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu OFERTA wykonawca

zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

13.2 Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej w formacie danych: **.odt**, **.doc**, **.docx**, **.pdf.**

13.3 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Ofertę należy złożyć w oryginale.

Nazwa pliku z formularzem ofertowym powinna zawierać słowo OFERTA. W przypadku braku słowa OFERTA zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieotwarcie nieprawidłowo opisanego pliku z formularzem ofertowym w trakcie sesji otwarcia ofert.

13.4 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty, opisany został w „Instrukcji użytkownika", dostępnej na stronie: https://miniportal.uzp.gov.pl/

13.5 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

13.6 Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym w punkcie 12.2) SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

13.7 Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

13.8 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku***" dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika" dostępnej na miniPortalu.

13.9 Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

13.10 Termin składania ofert: do dnia 22.04.2021 r. do godziny 9^{30}.

Po upłynięciu terminu składania ofert, a przed <u>otwarciem ofert zamawiający</u> udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie poszczególnych części zamówienia.

Definicja podpisów

Podpis zaufany – ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 700 ze zm.).

Podpis osobisty – ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 653 ze zm.)

14.TEMIN OTWARCIA OFERT

14.1 **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 22.04.2021 r. o godzinie 11^{00}.**

14.2 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

14.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte; oraz cenach zawartych w ofertach.

15.PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.

15.1 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 USTAWY PZP.

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej), żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu

spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie żadnej z przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

15.2 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 UST. 1 USTAWY PZP.

Wykonawca, żaden ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz żaden ze wspólników spółki cywilnej ani żaden podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek, o których mowa w art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp.

Art. 109 ust. 1 pkt:

„5) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

6) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;

7) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

8) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

9) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

10) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia."

16. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.

Cenę oferty należy podać w formie **ryczałtu za 1 h (60 min) świadczenia usługi .**

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

17. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WAGI TYCH KRYTERIÓW I SPOSÓB OCENY OFERT.

Kryteriami wyboru oferty najkorzystniejszej zamówienia będą:

1) **cena ryczałtowa brutto** – **100%**;

Oferty nieodrzucone oceniane będą według wzoru:

(Cmin/Cb * 100%) * 100 = liczba punktów

gdzie:

Cmin – najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych;

Cb – cena oferty rozpatrywanej;

100 – stały wskaźnik.

Liczba punktów obliczona wg powyższego wzoru zostanie przyznana poszczególnym ofertom przez każdego z członków komisji przetargowej. Końcowa ocena oferty powstanie poprzez zsumowanie liczby punktów przyznanych przez wszystkich członków komisji przetargowej.

Wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia, o których mowa w art. 246 ust. 2 ustawy Pzp zostały określone w ustawie z dnia 15 lipca 2011 o zawodach pielęgniarki i położnej (tekst jedn. Dz. U. z 2021r. poz. 479). WW. ustawa w sposób jednoznaczny określa standardy wykonania przedmiot zamówienia. Bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia, jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium oceny ofert albo jako kryterium o wadze przekraczającej 60%.

18. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę , zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Termin zawarcia umowy zostanie określony w informacji o wynikach postępowania. Termin ten może ulec zmianie w przypadku złożenia odwołania przez któregoś z wykonawców. O nowym terminie zawarcia umowy wykonawca zostanie poinformowany po zakończeniu postępowania odwoławczego.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

W postępowaniu mają zastosowanie środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale IX ustawy Pzp oraz poniższych Rozporządzeniach:
1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie postępowania przy rozpoznawaniu odwołań przez Krajową Izbę Odwoławczą (Dz. U. z 2020 r., poz. 2453);
2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie szczegółowych kosztów postępowania odwoławczego, ich rozliczania oraz wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania (Dz. U. z 2020 r., poz. 2437).

20. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

20.1 Posiadanie doświadczenia niezbędnego do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. wykonanie/zakończenie (rozpoczęcie mogło nastąpić wcześniej) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej:

a) usługi pielęgniarskiej polegającej na świadczeniu tej usługi o wartości brutto w skali roku co najmniej 70.000,00 zł.

W przypadku usługi , których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia usługi .

UWAGA:

W związku z art. 118 ust. 2 ustawy Pzp: „*W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane*."

20.2 Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. **osobami, które będą świadczyć usługę pielęgniarki /pielęgniarza , posiadającą prawo do wykonywania zawodu**

UWAGA:

Pielęgniarka / pielęgniarz powinien posiadać uprawnienia zgodne z ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. 2019, poz. 576 ze zmianami)

21. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców złożenia podmiotowych środków dowodowych.

UWAGA:

Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów w celu spełnienia powyższych warunków musi wraz z ofertą złożyć zobowiązania tych podmiotów, o których mowa w punkcie 12.3) SWZ.

22. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych**

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający **nie dopuszcza ani nie wymaga składania ofert wariantowych.**

24. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 –

Zamawiający nie wymaga warunku.

25. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA
Zamawiający nie będzie wymagał,

26. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA.
Zamawiający **nie przewiduje takich wymagań.**

27. WYMXAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, KWOTA WADIUM.
Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.

28. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ.
Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, czyli tzw. zamówień „uzupełniających".

29. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2 PZP, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW.
Zamawiający nie wymaga ani odbycia wizji lokalnej ani sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego.

30. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Rozliczenia będą się odbywały w walucie polskiej, tj. w złotych polskich.

31. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

32. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121.
Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

33. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

34. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ.
Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

35. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93.

Zamawiający nie przewiduje ani wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

36. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWIDUJE.

Zamawiający nie będzie wymagał od wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę **wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

37. WYMAGANIA DOTYCZĄCE UMÓW O PODWYKONAWSTWO –

37.1 Umowa zawarta o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykowawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia , w sposób mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy , ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

37.2 Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia zamawiającemu - przed datą kolejnego miesięcznego rozliczenia z zamawiającym, najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę - oświadczenia, z datą pewną, podwykonawców i dalszych podwykonawców, potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego wykonawcy.

38. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO", informuję, że:

1) administratorem danych osobowych Wykonawcy przetwarzanych jest Dom Pomocy Społecznej w Krakowie – 31-222 Kraków, ul. Kluzeka 6, tel. 12 415-25-92, mail: dpskluzeka@dpskluzeka.pl ;

2) we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem udostępnionych danych osobowych Wykonawca może się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Domu Pomocy Społecznej w Krakowie przy ul. Kluzeka 6 pod numerem telefonu 669 936 032, adresem email: iodo@dpskluzeka.pl; lub na adres siedziby Domu Pomocy Społecznej w Krakowie ul. Kluzeka 6, 31-222 Kraków;
3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawą Pzp) oraz - w przypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej – w celu podpisania i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w związku z ustawą Pzp;
4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18,art. 74 oraz art. 78 ustawy Pzp), osoby korzystające z Biuletynu Informacji Publicznej oraz podmioty uprawnione do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa. Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione dane Wykonawcy są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń (Poczta Polska, kurierzy itp.), podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (ePUAP, SEKAP itp.) oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowanych w DPS systemów informatycznych m.in. firma świadcząca usługi serwisowe systemu obiegu dokumentów;
5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.;
6) obowiązek podania przez wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do danych osobowych wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO i nie będą profilowane;
8) wykonawca posiada:
   a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
   b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
   c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
9) gdy wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje mu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. +48 22 531 03 00);
10) wykonawcy nie przysługuje:
   a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019 roku (tj Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.).

DOKUMENTACJA ZAMÓWIENIA

1. W skład dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej Wykonawcy wchodzi specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz:
   załącznik nr 1- FORMULARZ OFERTY,
   załącznik nr 2 Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
   załącznik nr 3 - wzór umowy
   ID zamówienia
   Link do zamówienia

Załączniki

Stanowią one integralną część SWZ i wymagań związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający udostępnia wszystkie załączniki do niniejszej SWZ w wersji edytowalnej w formacie pliku z rozszerzeniem - .doc oraz identycznej wersji w formacie .pdf. W przypadku jakichkolwiek sporów dotyczących treści właściwej wersji, wykonawca powinien przyjąć, że wiążącą w niniejszym postępowaniu jest wersja w formacie .pdf.. Wykonawca może skorzystać z danych zapisanych w formacie .doc, ale wymaganym jest sprawdzenie przygotowanej przez wykonawcę informacji, oferty czy innego dokumentu z wersją obowiązującą w formacie pdf.

Przygotował: Sprawdził: Zatwierdził:

Załącznik nr 1

Nazwa i adres Wykonawcy	DRUK OFERTY

.....
/ miejscowość i data/

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp , którego przedmiotem jest: ***świadczenie usług pielęgniarskich mieszkańcom Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6.*** zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ,

Ja/my niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz:

Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy

.....

.....

Adres Wykonawcy

.....

.....

Tel.Wykonawcy .....

fax Wykonawcy.....

e-mail Wykonawcy: …….

Regon Wykonawcy ..... NIP Wykonawcy ….....

KRS……

Dokumenty potwierdzające status prawny Wykonawcy:

1. dołączono do oferty*
2. są dostępne w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych*.

** niepotrzebne skreślić*

Nr rachunku bankowego Wykonawcy:

.....

Imię i nazwisko osoby/osób składającego(ych) ofertę w imieniu Wykonawcy:

1/ .....

2/ .....

składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową brutto za 1h (60 min) :

a) cena netto:..... zł

słownie: .....

b) podatek VAT (lub podstawa prawna zwolnienia) w wysokości:..... zł

słownie: .....

c) cena brutto:..... zł

słownie: .....

Oświadczany, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia ;
2. Zapoznaliśmy się ze wszystkimi czynnikami, mogącymi mieć wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
3. **Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności** – zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ zamówienia.
4. Zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do specyfikacji warunków zamówienia (zał. nr 3) i przyjmujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń;
5. W przypadku przyznania zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
   W przypadku wybrania naszej oferty niezwłocznie przekażemy zamawiającemu następujące informacje niezbędne do uzupełnienia umowy:

   - oświadczenie wykonawcy, czy jest czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT;
   - numer rachunku bankowego, który widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT;
   - nazwę i adres Urzędu Skarbowego, w którym zgłoszony jest powyższy rachunek;

6. Przekazujemy w załączeniu stosowne oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 15.1. SWZ) **sporządzone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ oraz podpisane odpowiednio przez: wykonawcę składającego ofertę, każdego ze wspólników konsorcjum składającego ofertę wspólną*, każdego ze wspólników spółki cywilnej* oraz podmioty, na których zasoby jako wykonawca się powołujemy*.**
   * *niepotrzebne skreślić*
7. przed podpisaniem umowy zobowiązujemy się przedłożyć:
   - Umowę spółki (jeżeli dotyczy).
   - Wykonawcy występujący wspólnie winni dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców. Z treści takiej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa oraz podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
8. Zgodnie z art. 462 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, informujemy, że: zamierzamy/nie zamierzamy* powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

   a) wykonanie części dotyczącej ..... firmie ..... z siedzibą w .....
   Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

   b) wykonanie części dotyczącej ..... firmie ..... z siedzibą w .....
   Wartość brutto części zamówienia powierzona podwykonawcy wynosi: ..... zł lub stanowi .....% wartości całego zamówienia.

   .

   * *niepotrzebne skreślić*

9. Oświadczamy, że:

* **nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**

* **należymy do grupy kapitałowej** i po udostępnieniu przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu, **złożymy oświadczenie** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp:

- o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1076 ze zm.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo

- o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

* *niepotrzebne skreślić*

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

10. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.

11. Oświadczamy, że jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem*.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.

Średnie przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.

/Pojęcia zaczerpnięte z zaleceń Komisji Unii Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)./

* *niepotrzebne skreślić*

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi złożyć ww. oświadczenie.

12. Podajemy adres strony internetowej, na której są dostępne w formie elektronicznej: odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej: ……
……

W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców (tzw. konsorcjum) **lub przez spółkę cywilną**, każdy ze wspólników konsorcjum lub spółki cywilnej musi podać ww. adres

13. . W przypadku wyboru naszej oferty dla danej części zamówienia, zgodnie z warunkami ustalonymi we wzorze umowy, zobowiązujemy się do:
    1) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z minimalną sumą gwarancyjną 30 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 150 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki są objęte umową ubezpieczenia OC pielęgniarki (w tym pielęgniarki wykonującej działalność leczniczą w formie spółki cywilnej, spółki jawnej, albo spółki partnerskiej jako grupowa praktyka pielęgniarek) i zobowiązuje się utrzymywać to ubezpieczenie co najmniej do końca okresu wykonania usługi na podstawie niniejszej umowy.(zasadach i warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29.04.2019r r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 866.).;
    2) złożenia przed podpisaniem umowy kserokopii dokumentu potwierdzającego, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, potwierdzonej przez nas za zgodność z oryginałem;

3) przedłożenia zamawiającemu kserokopii dokumentu potwierdzającego, że jesteśmy ubezpieczeni, poświadczonej przez nas za zgodność z oryginałem, po każdorazowym jej odnowieniu w terminie do 14 dni kalendarzowych.

14. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* *w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie*

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.)

…… ……

(miejsce, data) *podpis/y osób/osoby uprawnionych/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy*

_____

[1)] *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

[2)] *W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

Załącznik nr 2

Zamawiający:
Dom Pomocy Społecznej

ul. Kluzeka

31-222 Kraków

WYKONAWCA:

Nazwa firmy (wykonawcy): .....

.....

Adres wykonawcy: .....

.....

NIP: .....

REGON: .....

KRS: .....

.....
Imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy Pzp , którego przedmiotem jest: ***świadczenie usług pielęgniarskich mieszkańcom Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6.*** zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ,składam

OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (DALEJ: USTAWA PZP)

DOTYCZĄCE:

I. PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp (punkt 15.1. SWZ) oraz art. 109 ust. 1 punkty 5, 6, 7, 8, 9 i 10 ustawy Pzp (punkt 15.2. SWZ)

II. SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, o których mowa w punkcie 20.1. SWZ oraz 20.2. SWZ

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:
a) Wykonawcę* albo;
b) każdego ze wspólników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej)* albo;
c) każdego ze wspólników spółki cywilnej* albo;
d) podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu*.
***** *niepotrzebne skreślić*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. ***świadczenie usług pielęgniarskich mieszkańcom Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6*** *(nazwa postępowania)* prowadzonego przez **Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6**, oświadczam, co następuje:

I. **Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w punktach ……..…..…..... SWZ.**

II.1. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**.

II.2. **Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 15.2. SWZ, czyli art. 109 ust. 1 punkty 5-10 ustawy Pzp.**

II.3. **Zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……. ustawy Pzp** *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2–5 i 7–10 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w punkcie 15.2. SWZ).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……..……..

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…….……. *(miejscowość),* dnia ……. r.

……

(podpis) podpis osoby (osób) upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu odpowiednio:
a) Wykonawcy;
b) każdego ze wspólników konsorcjum;
c) każdego ze wspólników spółki cywilnej;
c) podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

Umowa

zawarta w dniu ……..w Krakowie pomiędzy:

1.Gminą Miejską Kraków, z siedzibą w Krakowie (31-004), Pl. Wszystkich Świętych 3-4, NIP: 676 101 37 17, zwaną w dalszej treści **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez Piotra Zielińskiego – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Krakowie (31-222) przy ul. Kluzeka 6 działającego na podstawie Pełnomocnictwa nr 254/2020 Prezydenta Miasta Krakowa z dnia 24 kwietnia 2020r.,
NIP: 676 101 37 17,REGON 351554353

a
firmą: .....
z siedzibą: .....
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie ..... Wydział ..... pod numerem ....., NIP: ..... zwaną dalej 'Wykonawcą', którą reprezentują:
.....

Preambuła

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym bez możliwości prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), dalej: ustawa Pzp, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu ..... pod numerem ....., Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: ***świadczenie usługi pielęgniarskiej dla mieszkańców Domu pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6***

§ 1

1. Wykonawca oświadcza, że:
   a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z minimalną sumą gwarancyjną 30 000 euro w odniesieniu do jednego zdarzenia oraz 150 000 euro w odniesieniu do wszystkich zdarzeń, których skutki są objęte umową ubezpieczenia OC pielęgniarki (w tym pielęgniarki wykonującej działalność leczniczą w formie spółki cywilnej, spółki jawnej, albo spółki partnerskiej jako grupowa praktyka pielęgniarek) i zobowiązuje się utrzymywać to ubezpieczenie co najmniej do końca okresu wykonania usługi na podstawie niniejszej umowy.(zasadach i warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29.04.2019r r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2019 r. poz. 866.).
   b) wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami,
   c) przedmiot zamówienia jest mu znany, a dostarczone mu informacje są wystarczające dla prawidłowego i z pełnym rozeznaniem wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług pielęgniarskich dla 90 mieszkańców domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 .Placówka przeznaczona jest dla 50 osób somatycznie chorych oraz 40 osób w podeszłym wieku.
2. Pielęgniarka będzie realizować świadczenia zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy w tym z Ustawą z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (Dz. U. 2019, poz. 576 ze zmianami) oraz na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie rodzaju i zakresu świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych,

leczniczych i rehabilitacyjnych udzielanych przez pielęgniarkę albo położną samodzielnie bez zlecenia lekarskiego (Dz. U. 2017, poz. 497 ze zmianami).

3. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy mogą być świadczone przez pielęgniarki posiadające prawo do wykonania zawodu stwierdzone przez właściwą okręgową radę pielęgniarek i położnych oraz wpis do rejestru pielęgniarek prowadzonego przez okręgową radę pielęgniarek i położnych zgodnie z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o zawodach pielęgniarki i położnej (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1251)
4. Usługa będzie świadczona we wszystkie dni tygodnia (w tym niedziele i święta).
5. Do zadań pielęgniarki należeć będzie świadczenie usług pielęgniarskich mieszkańcom DPS, w zależności od ich indywidualnych potrzeb, w szczególności:
   a) podawanie leków różnymi drogami bez przerwania ciągłości skóry,
   b) podawanie leków drogą iniekcji (np.: insulina, antykolagulanty),
   c) wykonywanie pomiarów podstawowych parametrów życiowych,
   d) pomiary glikemii,
   e) realizowanie innych zleceń lekarskich (np.: opatrunki),
   f) udzielanie pierwszej pomocy w stanach zagrożenia życia i w nagłych zachorowaniach,
   g) prowadzenie dokumentacji potwierdzającej wykonanie czynności,
   h) bieżące dokonywanie ogólnej oceny stanu zdrowia mieszkańców,
   i) udzielanie innych świadczeń pozostających w zakresie kompetencji pielęgniarki.
6. W ramach realizacji usług, wykonawca/pielęgniarka współpracuje z:
   c) personelem DPS,
   d) innymi świadczeniodawcami (np.: lekarzem POZ, pielęgniarką opieki długoterminowej domowej), zgodnie z potrzebami mieszkańca / jeżeli mieszkaniec ze względu na swój stan zdrowia wymaga takiej opieki.
7. **Realizacja usługi odbywać się będzie w godzinach 7:30-13:30 oraz 18:00-22:00 tj. łączne 10 godzin/ dobę. W uzasadnionych przypadkach konieczności udzielenia pomocy przedlekarskiej, ilość wskazanych godzin może ulec zmianie.**
8. Wykonawca nie ponosi kosztów za korzystanie z udostępnionych przez placówkę pomieszczeń, wszelkich urządzeń medycznych i niemedycznych (aparatury, sprzętu, wyposażenia pomieszczeń), będących w posiadaniu Udzielającego Zamówienie, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy oraz leków, materiałów opatrunkowych i drobnego sprzętu medycznego.
9. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia pielęgniarek na czas obowiązywania umowy w następujące przyrządy:
   e) zestaw przeciwwstrząsowy, zawierający produkty lecznicze określone w przepisach wydanych na podstawie art. 68 ust. 7 ustawy z dnia 6 września 2001r.- Prawo farmaceutyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 944 i 1493),
   f) aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi z kompletem mankietów
   g) stetoskop
   h) przenośną apteczkę pierwszej pomocy z wyposażeniem.
10. W przypadku zużycia wyposażenia, o którym mowa w pkt.9 koszty uzupełnienia ponosi Wykonawca.
11. W przypadku nieobecności pielęgniarki Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego oraz wskazać osobę, która będzie pełniła zastępstwo. Osoba pełniąca obowiązki podczas zastępstwa musi posiadać wymagane uprawnienia (kwalifikacje zawodowe), określone w pkt2 oraz pkt 3 niniejszego paragrafu.
12. Koszty zbierania , wywozu i utylizacji odpadów medycznych powstałych w wyniku świadczenia usługi ponosi Wykonawca.

§3

1. **Termin wykonania zamówienia:**

a) rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia: **w dniu następnym po podpisaniu umowy;**

b) zakończenie realizacji przedmiotu zamówienia : **31.12.2021 r**

§ 4

1.Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do:

a). wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności,

b). informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie .

2. Koordynatorem z ramienia Zamawiającego będzie Kierownik Działu Opiekuńczo –Terapeutycznego ……
3. Osobą odpowiedzialną za realizację usługi z ramienia Wykonawcy będzie:……

§5

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 , zamawiający może badać, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 o ile przewidział to w dokumentach zamówienia. Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, jeżeli wobec podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił tego podwykonawcę pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 stosuje się odpowiednio ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019).
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia

§6

1. Powierzenie przez Wykonawcę wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego co do wykonania tej części usługi.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą

§ 7

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy na zasadach określonych przepisami KC.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie świadczenia usługi w związku z jej świadczeniem ,chyba że wyłącznie odpowiedzialna za ich powstanie jest osoba trzecia, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem usługi, o ile ponosi za nie odpowiedzialność według przepisów KC, w szczególności w wyniku naruszenia przez Wykonawcę Umowy lub obowiązujących przepisów, chyba że wyłącznie odpowiedzialnym za powstałe zdarzenia jest Zamawiający.

§ 8

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty przetargowej za **1h (60 minut) świadczenia usługi , w wysokości :**

   Netto ……:…….(słownie złotych:……..),

   podatek VAT w wysokości …….., tj.: **……..……..……. zł** słownie złotych:……..),

   brutto: ……..……..…… zł słownie złotych : ……..…

2. Wynagrodzenie określonej w ust. 1niniejszego paragrafu jest wynagrodzeniem ryczałtowym, zawierającym wszystkie koszty mogące powstać w okresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, koszty te zostały uwzględnione w ryczałtowej cenie ofertowej i nie podlegają zmianie w okresie realizacji umowy.
3. W związku z powyższym, wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 8ust. 1 niniejszej umowy, obejmuje ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Naliczanie miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy ma być wyliczone wg powyższej stawki określonej w pkt 1 oraz być dokonywane na podstawie ilości faktycznie wykonanych godzin.

§ 9

1. Rozliczanie usługi będzie się odbywało w okresach miesięcznych.
2. Wykonawca przekaże do Kierownika Działu Opiekuńczo Terapeutycznego , w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca, rozliczenie usług za miesiąc poprzedni wg wzoru ustalonego pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Faktury wystawiane będą po zatwierdzeniu przez Kierownika Działu Opiekuńczo Terapeutycznego faktycznie wykonanych godzin świadczenia usługi.

   a) Do każdej faktury po zakończeniu okresu rozliczeniowego , Wykonawca jest zobowiązany dołączyć (jako załącznik) dokument o nazwie: „Wykaz podmiotów, które wykonywały usługi w ramach składanej faktury, tj. faktury nr …. z dnia ….".
   b) Wykaz ten musi zawierać: nazwę podmiotu, zakres usług wykonanych przez dany podmiot oraz wartość w złotych należną danemu podmiotowi.
   c) Ogólna wartość środków finansowych należnych poszczególnym podmiotom musi być równa wartości danej faktury.
   d) Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez Wykonawcę oraz wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy już zakończyli realizację zawartych umów o podwykonawstwo i przedstawili Zamawiającemu oświadczenie, z datą pewną, potwierdzające faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawców, z którymi zawarli umowy), bez względu na fakt czy występują w tym wykazie czy też nie.
   e) Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury. Zamiast podpisania wykazu, o którym mowa powyżej, dopuszcza się złożenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osobnego oświadczenia o akceptacji wykazu do faktury nr …. z dnia …

f) W**arunkiem zapłaty następnej faktury, zawierającej także powyższy załącznik, jest udokumentowanie przez Wykonawcę, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy występujący na załączniku złożonym do poprzedniej faktury otrzymali należne im wynagrodzenie.** Dowodem takiego udokumentowania może być: pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że otrzymał należną mu kwotę, dokument bankowy potwierdzający przelew środków na konto Podwykonawcy i inne tego typu dokumenty.

g) **Wymagane jest aby Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy, którzy wykonali przedmioty swoich umów i otrzymali całość należnego im wynagrodzenia składali oświadczenia z datą pewną jednoznacznie potwierdzające powyższe fakty.**

4. **Płatność z tytułu realizacji zamówienia nastąpi przelewem na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę, w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez DPS prawidłowo wystawionej faktury na Nabywcę tj.** *Gmina Miejska Kraków, Plac Wszystkich Świętych 3-4, 31-004 Kraków, NIP: 676 101 3717* oraz **Odbiorcę/Płatnika** tj. *Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 31-222 Kraków*, za wykonanie dostawy będącej przedmiotem zamówienia **a także w jednostkach i cenach jednostkowych brutto podanych w ofercie. Faktura Vat będzie wystawiona po wykonaniu przedmiotu umowy.**
5. **Zamawiający jest obowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy na indywidualny numer PEPPOL Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6.**
6. **Wykonawca nie jest obowiązany do wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Domu Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 za pośrednictwem platformy.**
7. **Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6 i Wykonawca mogą wysyłać i odbierać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne za pośrednictwem platformy , jeżeli druga strona wyrazi na to zgodę.**
8. **Faktury, o których mowa powyżej Wykonawca może przesyłać lub dostarczać na adres tj. Dom Pomocy Społecznej w Krakowie, ul. Kluzeka 6, 31-222 Kraków** i dopiero od daty wpływu faktury VAT liczony jest termin płatności danej faktury.
9. Strony ustalają, że terminem spełnienia świadczeń pieniężnych jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wynagrodzenie należne wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia może ulec zmianie (w zakresie tylko wysokości podatku VAT) w razie ustawowej zmiany stawki podatku VAT jaka będzie obowiązywać w dniu wystawienia prawidłowej faktury VAT.
11. Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.

§ 10

Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Wykonawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Gminy Miejskiej Kraków.

§ 11

1. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z zasadami:

1) zachowania pełnej tajemnicy służbowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności: nie ujawnianie osobom trzecim danych personalnych osób, u których sprawują usługi, ich sytuacji rodzinnej, materialnej i zdrowotnej;

2) wykonywania wszelkich prac z poszanowaniem praw mieszkańca ;

3) posiadania przy sobie dokumentu z nazwiskiem i podpisem, oraz nazwą firmy zapewniającej usługi wraz z numerem telefonu, pod którym można zweryfikować te informacje i okazywanie tego dokumentu na żądanie Zamawiającego;

4) nie wprowadzania na teren DPS osób nieupoważnionych;

2. Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.

3. Na podstawie ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. 2019, poz. 1781 ze zm.) wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy powierzonych mu danych osobowych w czasie trwania umowy, a także po jej zakończeniu.

§12

1. Pełna dokumentacja działalności usługowej prowadzonej na terenie jednostki Zamawiającego, kwalifikacje osób wykonujących usługi, a także ocena jakości prowadzonych przez Wykonawcę usług w każdym czasie podlega kontroli Zamawiającego.

2. Dokumentacja winna być prowadzona w sposób nie budzący zastrzeżeń, bez skreśleń i poprawek.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w dokumentacji zleconych usług, bądź nie spełniania przez pracowników wymogów dotyczących kwalifikacji, o których mowa w § 1 niniejszej umowy lub nierzetelnego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności świadczenia usług niezgodnie ze standardami Zamawiający ma prawo do zastosowania kary umownej w formie obniżenia wynagrodzenia:

4. W sytuacji określonej w ust. 3 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia, iż nieprawidłowości występują nadal i zastosowanie kary umownej jest niecelowe.

§ 13

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień niewykonania usługi, w wysokości wynagrodzenia za dzień pracy obliczany jako iloczyn godzinowej stawki ryczałtowej i ilości godzin zgodnie z § 2 ust.7 , za każdy dzień opóźnienia.
2. Kara umowna płatna na podstawie noty księgowej w terminie 14 dni od daty doręczenia Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę przewyższy wysokość kary umownej, zastrzeżonej w ust.1.

§ 14

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron w każdym czasie lub przez wypowiedzenie jej przez każdą ze stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, którego zakończenie przypada na koniec miesiąca kalendarzowego

2. Wypowiedzenie powinno być sporządzone w formie pisemnej.

3. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależycie wykonanego świadczenia usług lub zaprzestania świadczenia usług

§15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 16

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 17

Spory mogące wyniknąć z umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 18

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA: **ZAMAWIAJĄCY:**

Załącznik nr 4 do SWZ

ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA
w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych

Ja/My niżej podpisany(ni)
……..……...……
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)
będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:
……
……
……
……
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) gwarantuje wykonawcy rzeczywisty dostęp do nw. zasobów i odda wykonawcy:

……
……
……
……
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby, o których mowa w punkcie 18.1.*, 18.2.* SWZ zgodnie z wymaganiami określonymi w punkcie 10.3) SWZ, tj.:

1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:
……
……

2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:
……
……

3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:
……
…….
TAK* NIE*
(*UWAGA: punkt ten dotyczy warunku, o którym mowa w punkcie 18.1. SIWZ*)

***** *niepotrzebne skreślić*

UWAGA:
W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

……
……
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy swoje zasoby)